

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
РАБОТОСПОСОБНОСТИ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ХОЗЯЙСТВА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ТЕХНИКИ**

Специальность 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Уровень подготовки базовый


Квалификация – техник-электрик

Форма обучения – очная

Новозыбков, 2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. библиотекой


Н.В. Лобачева
«14» мая 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

председатель ЦМК
общепрофессиональных
дисциплин и
профессиональных
модулей


В.А. Новиков
«15» мая 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по
производственному
обучению


В.В. Иванов
«15» мая 2020г.

Рабочая программа по производственной практике профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, базовой подготовки, разработана в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 07. 05. 2014г. № 457.

Организация-разработчик: Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ).

Разработчик: Степура Е.М., преподаватель I категории Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Рецензент: Соловьев А.Е. Начальник Новозыбковский РЭС ПАО «МРСК Центра»-Брянскэнерго.

Рекомендована методическим советом Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет» протокол заседания № 6 от «15» мая 2020 года.

СОГЛАСОВАНО:

«Организация»

ФГУП «Волна революции»

Руководитель



Подпись

Миненко В.А.

ФИО

2020 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

рабочей программы по производственной практики

ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

«Организация»

Федеральное государственное унитарное предприятие «Боевик»

Брянская область, Новозыбковский район, село Замишево, 24А

Руководитель



Подпись

ФИО

« 12 »

2020 г.

М.П.

«Организация»

Сельскохозяйственный производственный кооператив «Ударник»

Брянская обл., Новозыбковский р-н, с Каташин, ул. Молодежная, д 10

Руководитель



Подпись

ФИО

« 12 »

2020 г.

М.П.

«Организация»

Новозыбковская сельскохозяйственная опытная станция – филиал

Федерального государственного бюджетного научного учреждения

«Федеральный научный центр кормопроизводства и агроэкологии имени

В.Р. Вильямса» Брянская область, Новозыбковский район, поселок Опытная станция

Руководитель



Подпись

ФИО

« 12 »

2020 г.

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ. 04

ПРИЛОЖЕНИЯ

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Управление работами по
обеспечению работоспособности электрического хозяйства
сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем
сельскохозяйственной техники.**

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники» и является формой организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Место производственной (по профилю специальности) практики в структуре основной образовательной программы:

Практика является обязательным разделом ППССЗ и составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования в Новозыбковском филиале ФГБОУ ВО Брянский ГАУ,

обеспечивающей практикоориентированную подготовку обучающихся по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства в рамках профессионального модуля ПМ.04.

1.3. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики.

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, подготовить обучающегося к решению ситуационных задач при управлении работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, формирование у обучающихся практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии, обучение трудовым приёмам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурного производства;
- участие в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведение документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей;

- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.4. Количество часов на освоение производственной практики профессионального модуля ПМ. 04 - 36 часа.

1.5. Результаты освоения производственной практики профессионального модуля ПМ.04.

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), Часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.5 ОК 1-9.	Производственная практика по ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	36							36
	Итого:	36							36
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет									

*Раздел профессионального модуля - часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

2.2. Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ. 04

№ п/п	Индекс МДК	Вид и содержание работ	Объем часов	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля	Уровень освоения
				ОК	ПК		
1.	МДК 04.01	Механизмы анализа деятельности электротехнической службы. Освоить методику анализа и выяснить состояние электрохозяйства и электротехнической службы на сельскохозяйственном предприятии.	6	1-9	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5.	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов	3
2.	МДК 04.01	Вопросы проектирования структуры и определения размера капиталовложений в ремонтно-эксплуатационную базу. Определить структуру и количественный состав ремонтно-эксплуатационных предприятий.	8	1-9	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5.	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов	3
3.	МДК 04.01	Методика разработки организационной структуры электротехнической службы. Спроектировать организационную структуру электротехнической службы и разработать перечень задач для подразделений сельскохозяйственного предприятия.	8	1-9	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5.	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов	3
4.	МДК 04.01	Механизм определения основных функций для структурных подразделений и организаций труда персонала электротехнической службы. Ознакомиться с принципами формами организации труда персонала электротехнической службы	8	1-9	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5.	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов	3

		сельскохозяйственного предприятия.					
5.	МДК 04.01	Определение уровня электрификации производства. Ознакомиться с методами планирования и определения плановой потребности предприятия в электроэнергии.	6	1-9	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5.	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов	3
		Итого:	36				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. — ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

3.1 Общие требования к организации производственной практики

Реализация данной программы производственной практики предполагает наличие у образовательного учреждения договора о прохождении практики на предприятии любой организационно-правовой формы и вида деятельности. Производственная практика проводится на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях района и области, имеющих для этого рабочие места и необходимое оборудование. Лица с ограниченными возможностями, место и форму прохождения практики выбирают с учётом психофизического состояния.

Организация производственной практики профессионального модуля в современных условиях основывается на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся. Проведение практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для успешного освоения производственной практики профессионального модуля ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники каждый обучающийся обеспечивается учебно-методическими материалами.

Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в учебном заведении разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики (по профилю специальности);
- договоры с предприятием по проведению практики;
- приказ о распределении студентов по предприятиям.

В основные обязанности руководителя практики от учебного заведения входят:

- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;

- установление связи с руководителями практики от организаций;
- разработка и согласование с организациями программы, содержания и планируемых результатов практики;
- осуществление руководства практикой;
- контролирование реализации программы и условий проведения практики организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организация процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Студенты при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Производственная практика обеспечивает приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Оценка практических знаний обучающегося осуществляется с помощью решения задач, оценки практических умений.

Освоение производственной практики профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники является необходимой основой для последующего изучения профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Самостоятельная работа обучающегося проводится внеаудиторных часов, составляет 1/3 от общей трудоемкости. Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку отчета по производственной практике, отработку

практических умений, и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем может осуществляться с помощью чата созданного по производственной практике ПМ.04. на платформе «Moodle» <http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26461>. Чат предназначен для обсуждения учебного материала в онлайн режиме в течение времени, предназначенного для освоения модуля.

Асинхронное обучение в виде самостоятельной работы и контроля самостоятельной работы по дисциплине включает:

- самоподготовку по конспектам, учебной и научной литературе с помощью электронных ресурсов и реальных книжных ресурсов библиотеки;
- оформление и подготовка отчета по анализу литературных источников отечественных и зарубежных исследователей;
- выступление с презентациями;
- подготовка к тестированию.

Материально-техническое обеспечение предприятий и организаций для прохождения производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа производственной практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. Практика проводится сосредоточено или рассредоточено. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными материально-техническими средствами;
- оснащенность необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практики осуществляется распорядительным актом администрацией университета. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях в соответствии с профилем подготовки студентов по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Во время прохождения производственной практики обучающийся может использовать современную аппаратуру и средства обработки полученных данных -

персональные компьютеры организации, в которой проходит практику в соответствии с договором о прохождении практики.

Для подготовки отчета о практике обучающимся предоставляется возможность работать в следующих аудиториях.

Кабинет №У314. Социально-экономических дисциплин.

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.
- Комплект учебно-наглядных пособий, (стенды, схемы, плакаты, таблицы, доска учебная меловая.

- Комплекты учебных, учебно-методических и нормативных материалов.

- Мультимедийное оборудование: мобильный персональный компьютер ASUS X58C02 – 1 шт. (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); принтер лазерный Samsung ML1250 – 1 шт.; переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор NEC ME382U - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт., ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip).

Информационные технологии в профессиональной деятельности № У401.

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (компьютерные столы, персональные компьютеры, компьютерный стол преподавателя, видеоматериалы, доска учебная маркер + магнит);

- Мультимедийное оборудование: персональный компьютер (программно-аппаратный комплекс) – 13 шт. (ОС MS Windows 8 №15948 от 14.11.2012, офисный пакет MS Office 2010 №15948 от 14.11.2012, веб-браузер Firefox, графический редактор GIMP, клавиатурный тренажер RapidTyping, архиватор 7-zip); принтер лазерный Samsung ML1210 – 1 шт.; сканер Mustek –1 шт.; проектор Epson EB-S72 – 1 шт.: экран потолочный Draper Luma NTSC –1 шт.

Электролабораторная мастерская.

Лаборатория № Э204. Эксплуатации и ремонта электрооборудования и средств автоматизации.

Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (стенды, плакаты).

Стенд «ИКУФ» ука.; Шкаф «САУНА».

Щит управления электрического котла «КЭПР»;

Котел электрический «КЭПР»; Устройство «ПРУС» ука; Светильник ДРЛ;
Светильник ДНАТ;

Стенды: Аппаратура защиты; Аппаратура управления; Электрооборудование автомобилей, тракторов, комбайнов; Стенд МИИСП;

Мультимедийный проектор; Учебные фильмы, Шкаф управления «САУНА»;
Установка ИКУФ; Светильник ДРЛ; Стенд КИ 968; ФУЗ (фазовое устройство защиты; Реле времени ВС;

Сварочный Трансформатор; Сверлильный станок;

Фрезерный станок; Установка СФОЦ;

Трехфазовый трансформатор ТМ 63/10;

Генератор трехфазный (агрегат);

Генератор трехфазный синхронный ГС-26;

Щит распределительный РУ; проверки автоматического регулирования.

Макет трехфазного трансформатора.

Отвертки 10 штук.

Пассатижи 5 штук.

Мультимедийное оборудование: компьютер в сборе – 1 шт. (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); переносной комплект мультимедиа-аппаратуры (проектор 2200Ansilm – 1 шт., экран на треноге – 1 шт., ноутбук Packard Bell EasyNote 69CX-33214G50 – 1 шт. (ОС Windows 8 №15948 от 14.11.2012, офисный пакет MS Office 2010 №15948 от 14.11.2012, браузер Firefox, архиватор 7-zip)

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных

программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении среднепрофессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

3.2 Учебно-методическое обеспечение производственной практики

- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 года №291;
- «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 18 апреля 2013 года №291» от 18 августа 2016 года
- Положение о практической подготовке обучающихся, Брянский ГАУ
- Программа производственной практики;
- Фонд оценочных средств по производственной практике;
- Методические указания по прохождению производственной практики;
- Инструкционно-технологические карты по выполнению практических работ по производственной практике

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Быкова, Т.А. Документационное обеспечение управления: учебник / Быкова Т.А., Скрипко Е.А., Кукарина Ю.М., Конькова А.Ю., Глотова С.А. — Москва : КноРус, 2018. — 266 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05649-3. — URL: <https://book.ru/book/926891>
2. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + eПриложение: Тесты : учебник / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 277 с. URL: <https://book.ru/book/927086>
3. Кибанов, А.Я. Управление персоналом : учебное пособие / Кибанов А.Я. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 201 с. — ISBN 978-5-406-06365-1. — URL: <https://book.ru/book/927766>
4. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом : учебное пособие / Пуляева В.Н. — Москва : КноРус, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-4365-2993-6. — URL: <https://book.ru/book/931289>
5. Шапиро, С.А. Управление персоналом : учебное пособие / Шапиро С.А., Епишкин И.А. — Москва : КноРус, 2018. — 243 с. — ISBN 978-5-406-06463-4. — URL: <https://book.ru/book/930276>

Дополнительные источники:

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-406-04859-7. — URL: <https://book.ru/book/932143>
2. Кожухова, А. Н. Конспект лекций по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» : учебное пособие / А. Н. Кожухова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133060>
3. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом : учебное пособие / Пуляева В.Н. — Москва : КноРус, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-4365-2993-6. — URL: <https://book.ru/book/931289>

программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональная справочная система «Техэксперт»

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов

<https://fgos.ru/>

Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"

<http://www.ict.edu.ru/>

Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных

<http://www.webofscience.com>

Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>

Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа	Адрес в сети Интернет
Электронная библиотечная система «Лань» Контракт №2021СН от 13.03.20 Коллекция «Ветеринария и сельское хозяйство», «Технология пищевых производств»,	С 13.03.2020 по 12.03.2021	http://e.lanbook.com/

<p>«Инженерно-технические науки» - издательство Лань ЭБС Лань. Подключены все журналы.</p> <p>Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>		
<p>Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ". Контракт №032020 от 13.03.20.</p> <p>Доступ к коллекциям «Колос-С» и ФГБНУ «Росинформагротех» по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.</p>	<p>С 13.03.2020 по 12.03.2021</p>	<p>http://rucont.ru/</p>
<p>Информационные услуги электронного справочника «Информио» - ВУЗ и СУЗ. Контракт КО 337 от 13.03.2020.</p>	<p>С 13.03.2020 по 12.03.2021</p>	<p>www.informio.ru</p>

<p>Подключен весь массив. Доступ по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.</p>		
<p>Электронно-библиотечная система «AgriLib», ФГБОУ ВО РГАЗУ. Подключен весь массив. Доступ по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 13.03.2020 по 12.03.2021</p>	<p>http://ebs.rgazu.ru/</p>
<p>Электронная библиотечная система «BOOK.RU» Контракт №13М от 13.03.2020. Подключена базовая коллекция. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 13.03.2020 по 12.03.2021</p>	<p>http://www.book.ru/</p>
<p>Электронно-библиотечная система «Ай Пи Эр Медиа»</p>	<p>С 18.03.2020 по 17.03.2021</p>	<p>http://www.iprbookshop.ru/</p>

<p>Контракт № 6436/20 от 18.03.2020. Подключена Базовая версия «Премиум», которая представляет собой электронную библиотеку полнотекстовых изданий (более 25 000) и журналов (более 6 000 номеров). Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/пароллю без ограничения числа пользователей</p>		
<p>ИС «Единое окно» Бесплатный, свободный, неограниченный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.</p>	<p>Срок действия неограничен</p>	<p>http://window.edu.ru.</p>
<p>Доступ к полнотекстовым</p>	<p>бессрочный</p>	<p>www.bgsha.com</p>

<p>документам, учебно-методическим пособиям, авторами которых являются сотрудники Брянского ГАУ и его филиалов.</p> <p>Доступ по кодовому слову без привязки к IP-адресу и без ограничения числа пользователей</p>		
--	--	--

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-поисковые системы «Гарант», «Консультант+»
2. <http://e.lanbook.com>
3. <http://bankzadach.ru> - Решение задач по экономике предприятия.

Периодическая печать

Название	Годы подписки (или выпуска)	Местонахождение
<p>Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №1/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.</p>	2018	https://book.ru/book/930814
<p>Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №2/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.</p>	2018	https://book.ru/book/930815
<p>Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №3/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.</p>	2018	https://book.ru/book/930816
<p>Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №4/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.</p>	2018	
<p>Научно-аналитический журнал</p>	2018	https://book.ru/book/930817

""Инновации и инвестиции"" №5/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.		
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №6/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930818
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №7/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930819
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №8/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930820
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №9/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/930821
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №10/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/932396
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №11/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/932397
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №12/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	https://book.ru/book/932398

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ. 04. Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, специальности 35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, наличие опыта работы в соответствующей профессиональной сфере.

Преподаватели должны проходить стажировку на предприятиях соответствующего профиля не реже 1 раза в 3 года, повышать квалификацию не реже 1 раза в 5 лет.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики и освоение производственных и общекультурных компетенций проводится в результате написания и публичной защиты отчета по прохождению производственной практики.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, заполненного дневника и аттестационного листа. Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист отчета (приложение 2,3);
- содержание;
- индивидуальное задание на производственную практику (приложение 1);
- выписка из приказа от предприятия о принятии обучающегося на производственную практику
- дневник нахождение практики (приложение 4);
- характеристики руководителя практики от профильной организации по освоению общих компетенций (5);
- аттестационный лист освоения профессиональных компетенций (приложение 6);

- приложения.

Практическая часть отчета включает письменные ответы на вопросы, поставленные в отчёте согласно программе производственной практики по ПМ.04 и индивидуального задания. Форма отчёта по производственной практике разрабатывается преподавателями учебных дисциплин и выдаётся обучающимся в электронном варианте, примеры необходимой документации для оформления отчета представлены в приложениях Фонда оценочных средств по производственной практике.

Обучающийся после прохождения производственной практики по графику защищает отчет по практике. Защита отчета по производственной практике выражается в кратком изложении содержания отчета по производственной практике и освоенных компетенций. Итогом практики является дифференцированный зачет (оценка). При выставлении оценки учитывается:

- мнение руководителей практики от образовательной организации и предприятия об уровне подготовленности студента, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике, уровень освоения общих профессиональных компетенций.
- степень выполнения программы практики
- содержание и качество представленных студентом отчетных материалов
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики

4.1. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные	Основные показатели оценки результата (опор)	Формы и методы контроля и оценки
---	---	---

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	ОПОР 4.1.1. Правильность и точность планирования производственных показателей организации отрасли и структурного подразделения. ОПОР 4.1.2 Точность и правильность ведения документации установленного образца ОПОР 4.1.3 Точность и правильность расчета по принятой методике основных производственных показателей электрического хозяйства с/х потребителей ОПОР 4.1.4 Последовательность	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</i> <i>Текущий контроль в форме:</i> - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. - Оценка результатов выполнения индивидуальных практических заданий; - Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. - <i>Квалификационный экзамен по модулю.</i>
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями	ОПОР 4.2.1. Точность и правильность ведения документации установленного образца. ОПОР 4.2.2 Контроль качества выполненных работ. ОПОР 4.2.3 Качество ведения учета	
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива	ОПОР 4.3.1 Качество организации условий для работы трудового коллектива. ОПОР 4.3.2 Контроль качества выполненных работ	
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	ОПОР 4.4.1 Точность анализа производственных показателей организации отрасли и структурного подразделения. ОПОР 4.4.2 Качество анализа производственных показателей	
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	ОПОР 4.5.1 Качество ведения учета и отчетности	

4.2. Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата (опор)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную	ОПОР 1. Обосновывает выбор профессии, основных	

значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	квалификационных требований ОПОР 2. Демонстрирует интерес к профессии	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОПОР 3. Составляет алгоритм собственной деятельности, осуществляет выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач в области электрификации и автоматизация сельского хозяйства, их обоснование, оценку эффективности и качества деятельности	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	ОПОР 4. Осуществляет принятие решения в стандартных и нестандартных ситуациях, касающихся профессиональной деятельности. ОПОР 5. Осуществляет самоконтроль, дает самоанализ деятельности.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОПОР 6. Владеет информационными технологиями и интеллектуальными алгоритмами обработки информации в профессиональной деятельности.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 7. Применяет информационно-коммуникационных технологии в области выбора прогрессивной технологии электрификации или автоматизация сельского хозяйства.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	ОПОР 8. Проявляет доброжелательность, терпимость, уравновешенность в общении, эмоциональную	

руководством, потребителями	устойчивости в стрессовых ситуациях, взаимодействует с однокурсниками, педагогами, работодателями	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий	ОПОР 9. Контролирует и отвечает за работу членов команды, отвечает за результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 10. Анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения	
ОК.9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОПОР 11. Разрабатывает программу саморазвития профессионального роста в соответствии с изменяющимися тенденциями на рынке труда	

4.3. Промежуточная аттестация производственной практики.

Промежуточная аттестация по производственной практике ПМ. 04 проводится в форме дифференцированного зачета. по итогам сдачи и защиты отчета.

Обучающиеся допускаются к дифференцированному зачету, при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой, и своевременном предоставлении следующих документов (Приложение 1,2,3,4,5,6.)

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательного учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительных характеристик от организации, в которой обучающийся проходил практику по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- дневника-отчета практики;

Дифференцированный зачет:

- выполнение практической работы по месту прохождения практики

- выполнение индивидуального задания.

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске обучающегося к дифференцированному зачету.

Процедура защиты происходит после прохождения обучающегося практики и состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

Критериями оценки результатов практики студентом являются:

мнение руководителя практики от организации и учебного заведения об уровне подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности, уровень освоения общих и профессиональных компетенций, степень выполнения программы практики, содержание и качество представленных обучающимся отчетных материалов, уровень знаний, показанный при защите отчета по прохождению практики

По итогам дифференцированного зачета выставляются оценки:

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всесторонне систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Самостоятельно, логично и последовательно излагает ответы на поставленные и дополнительные вопросы, показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил хороший уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, допущены незначительные неточности в выполнении, после замечания преподавателя они исправлены. Самостоятельно, логично и последовательно излагает ответы на поставленные и дополнительные вопросы, показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил достаточный уровень самостоятельности к его выполнению, допущены незначительные неточности выполнения, после замечания преподавателя они исправлены. При ответах на поставленные и дополнительные вопросы, обучающийся показал достаточный уровень знаний теоретического материала, но было выявлено недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Обучающиеся, не выполнившие производственную практику без уважительных причин требования программы практики к сдаче квалификационного экзамена не допускаются. Индивидуальное задание не выполнено в полном объеме, допущены значительные неточности выполнения, после замечания преподавателя они не устранены. При ответах на поставленные и дополнительные вопросы, обучающийся показал недостаточный уровень знаний теоретического материала, не было выявлено сформированность основных умений и навыков.

Общий итог выставляется в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»
Новозыбковский филиал

Утверждаю:

Директор филиала

_____ (Бондаренко В.В.)

« ____ » _____ 20__ г

Задание
на производственную практику (по профилю специальности)

 (Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: 35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
 курс _____, группа _____

Профессиональный модуль: ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

Место прохождения практики:

Сроки практики: с _____ по _____ объем часов: ____ ч.

Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):

1	
2	
...	
...	
n	

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.
3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:
 - Титульный лист;
 - Задание на практику;
 - Аттестационный лист;
 - Характеристика;
 - Дневник прохождения практики;
 - Текстовая часть отчета;
 - Список литературы;
 - Фотоотчет (по возможности).

Задание выдал руководитель практики

(от образовательной организации): _____
*(подпись)**(ФИО)*

Согласовано: руководитель практики от профильной организации

(должность, фамилия, имя, отчество)

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»
Новозыбковский филиал**

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

Профессиональный модуль

ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

(шифр и наименование модуля)

по специальности

35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

(шифр и наименование)

студента (ки) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации _____

Руководитель практики от профильной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от образовательной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка _____

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»
Новозыбковский филиал**

**ДНЕВНИК
прохождения производственной практики**

по профессиональному модулю

ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

(шифр и наименование модуля)

по специальности

35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

(шифр и наименование)

студента (ки) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации _____

Руководитель практики от профильной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от образовательной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка: _____

Брянская область

20__

ДНЕВНИК**прохождения производственной практики****по профессиональному модулю**

ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

(шифр и наименование модуля)

специальности 35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

(шифр и наименование)

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Дата	Вид и содержание выполняемых работ
1	2

Руководитель практики
от профильной организации,

должность_____
(подпись)_____
(Фамилия, инициалы)

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения
производственной практики

(Ф.И.О.)

Специальность: 35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
(индекс и полное наименование специальности)

Курс _____, группа _____

Профессиональный модуль:

ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

(индекс и наименование профессионального модуля)

Место прохождения практики:

1. Оценка сформированности общих компетенций:

Код	Формируемые общие компетенции (ОК)	Уровень освоения общих компетенций (освоена/ не освоена)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

2. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

3. Дополнительные сведения об обучающихся (если таковы имеются):

4. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от профильной организации: _____

Ф. И. О.

(подпись)

М. П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. обучающегося	
Образовательная организация	ФГБОУ ВО Брянский ГАУ или филиал
№ группы	
Специальность	35.02.08. Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
Профессиональный модуль	ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
Место практики	_____ _____
Срок прохождения практики	с _____ по _____ в объеме _____ ч.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код	Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоена/не освоена)
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.	
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.	
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	

Руководитель практики от профильной организации: _____

подпись

Ф. И. О.




МП.


Руководитель практики от образовательной организации: _____

подпись

Ф. И. О.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ
на 2021-2022 уч. год

№п /п	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменение/дополнения	Дата, № протокола ЦМК	Подпись председателя ЦМК
1	4.1. Требования к материально-техническому обеспечению	<p>В связи с обновлением материально-технического обеспечения внести следующие изменения:</p> <p>Мультимедийное оборудование: мобильный персональный компьютер ASUS X58C01 – 1 шт., (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip);, МФУ Samsung A4 SL-M2070 – 1 шт., переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор NEC ME382U - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт. (ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip))</p>	20.04.2021 г., Протокол № 8	
2	4.2. Информационное обеспечение обучения	<p>В связи с заключением контрактов со сторонними электронными библиотечными системами внести следующие изменения:</p> <p>в п. Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки: «Лань» (Контракт № 0503/21 от 17.03.2021г), "РУКОНТ" (Контракт № 21/21 от 17.03.2021г.), «Информо» - ВУЗ и СУЗ. (Контракт КО 337 от 13.03.2020г.), «BOOK.RU» (Контракт Контракт № 03/21 от 17.03.2021г.), «Ай Пи Эр Медиа» (Контракт № 7804/21 от 17.03.2021г.)</p>	20.04.2021 г., Протокол № 8	
3	1.3.Количество часов на освоение программы	На основании Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего	22.10.2020 г Протокол № 2	

	<p>профессионального модуля:</p>	<p>образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 года №885/390) п. Количество часов на освоение программы профессионального модуля изложить в новой редакции: всего – 624 часа, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – 480 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося –320 часов; самостоятельной работы обучающегося – 160 часа; учебной практики – 72 часа; в форме практической подготовки – 36 часов; производственной практики – 72 часа; в форме практической подготовки - 36 часов</p>		
4	<p>4.3. Общие требования к организации образовательного процесса</p>	<p>На основании Положения о практической подготовке обучающихся (приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 года №885/390) п. Общие требования к организации образовательного процесса дополнить записью: «Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся в форме практической подготовки в условиях выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развития, практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы».</p>	<p>22.10.2020 г Протокол № 2</p>	

Рецензия

на рабочую программу производственной практики ПП.04 профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Рабочая программа производственной практики ПП.04 профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, базовой подготовки, разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, в соответствии с учебным планом.

В рабочей программе производственной практики ПП.04 отражены общие и профессиональные компетенции, на формирование которых нацелен профессиональный модуль ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники и способы их достижения при изучении данного профессионального модуля.

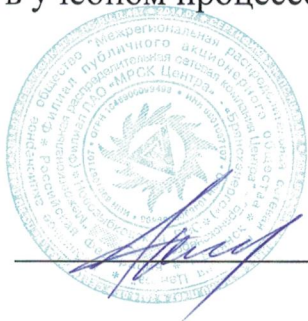
Рабочая программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями, определены цели и задачи профессионального модуля, перечень знаний и умений, практический опыт, которые соответствуют требованиям компонента Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В рабочей программе производственной практики реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, отражена взаимосвязь между элементами структуры.

В целом рабочая программа производственной практики ПП.04 по профессиональному модулю ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники для подготовки студентов по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, отвечает требованиям, предъявляемым к данному типу документов, и рекомендуется для использования в учебном процессе.

Рецензент:

Начальник Новозыбковский
РЭС ПАО «МРСК
Центра»-Брянскэнерго



Соловьев А.Е.